

DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo: para asistir al Plantel CONALEP Huixtla y Ext. Belisario Domínguez los días 28 al 30 de abril del año en curso, en compañía del Dr. Daniel Roque Figueroa y la Lic. Erika Margarita Coutiño Fernández Directora de Área Académica, a la revisión de la modificación de la oferta educativa, así como Coordinar la integración del Programa Institucional de acuerdo a la normatividad vigente.

Resumen: El presente trabajo tiene como objetivo analizar la implementación de la orientación curricular en la formación de profesionales en la licenciatura en Administración de empresas de la Escuela Superior de la Universidad del Cesar, con el fin de evaluar la efectividad de la implementación de la orientación curricular en la formación de profesionales en la licenciatura en Administración de empresas de la Escuela Superior de la Universidad del Cesar.

El dia 28 de abril de 2025 me trasladé a la ciudad de Tuzantán En compañía del Dr. Daniel Roque Figueroa y la Lic. Erika Margarita Coutiño Fernández, me presenté en el Plantel CONALEP Huixtla para iniciar la revisión técnica de la modificación de la oferta educativa, enfocándonos en la pertinencia de los programas actuales frente a las demandas del entorno socioeconómico; Sostuvimos una reunión de trabajo con el director del plantel, Lic. Gabriel Rizo Díaz, y con la administradora, Lic. Carmen Hernández Constantino, para analizar los lineamientos normativos que rigen los cambios propuestos en la oferta académica, y definir criterios para su incorporación al Programa Institucional. Al término de mi jornada de comisión pernocté en un hotel en la Ciudad de Tuzantán Chiapas.

El dia 29 de abril de 2025 llegue a primera hora al Plantel CONALEP Huixtla para continuar con el trabajo técnico en el mismo plantel. Durante esta jornada revisamos los indicadores de matrícula, eficiencia terminal y demanda regional, insumos necesarios para validar la viabilidad de la modificación de la oferta educativa, También coordiné actividades con el equipo académico para el diseño y estructuración del nuevo Programa Institucional, asegurando su alineación con los objetivos estratégicos del Colegio y los lineamientos federales, Se establecieron acuerdos y fechas para el seguimiento documental y técnico del proceso. Al termino de mi jornada de comisión pernocte en un hotel en la Ciudad de tuzantán Chiapas.

El día 30 de abril de 2025 Nos trasladamos a la Extensión Belisario Domínguez donde se llevó a cabo una reunión con el equipo administrativo y docente del plantel. Ahí se socializó la propuesta de modificación de la oferta educativa y se verificaron las condiciones operativas y de infraestructura para su implementación; Finalmente, se revisaron los avances en la integración del Programa Institucional del plantel, haciendo énfasis en el cumplimiento de la normatividad vigente en temas de planeación, evaluación y mejora continua. Al término de mi jornada de comisión pernocte en un hotel en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas.

La comisión cumplió exitosamente los objetivos planteados, y El día 01 de mayo regrese a mi ciudad de origen Tuxtla Gutiérrez Chiapas.

Conclusiones y/o se cumplio con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración: Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 02 de mayo de 2025

Memorándum de Comisión: Memorándum No. CONALEP/DG/093/2025

**COMISIONADO
LIC. CLAUDIA CANO MOGUEL
COORDINADOR EJECUTIVO III**